

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Куйбышевская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

10 августа 2020 г.

№ 67/11

Об утверждении  
режима работы  
на 2020/2021 учебный год

В соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МКОУ «Куйбышевская СОШ», в соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», на основании Положения об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ МКОУ «Куйбышевская СОШ», утвержденного приказом от 27.03.2020 №46/2 и в целях четкой, качественной и эффективной совместной работы сотрудников и обучающихся школы, для сохранения здоровья учащихся и сотрудников, успешного овладения учебным материалом.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий:

МКОУ «Куйбышевская СОШ» - завхоза школы Томаса А.Г.;

«Усть –Пустынская СОШ» - зав. филиалом Ширину О.С.;

«Чинетинская СОШ» - зав. филиалом Сусоеву М.А..

2. Томас А.Г., Шириной О.С., Сусоевой М.А.:

- 2.1. обеспечить регулярную дезинфекционную обработку здания школы;
- 2.2. вести контроль наличия моющих и дезинфекционных средств для рук, запасом бумажных салфеток;
- 2.3. увеличить кратность уборки санузлов с обработкой кранов и раковин;
- 2.4. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- 2.5. поставить кожные антисептики на входе в здание, входе в столовую для обработки рук;

3. Классным руководителям:

- 3.1. проводить выявление учащихся с симптомами простудных заболеваний (температура, кашель, насморк и т.п.);
- 3.2. выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
- 3.3. следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- 3.4. вести ежедневный мониторинг состояния здоровья учащихся, учащихся с признаками инфекционных заболеваний направлять к врачу, помещать в изолятор для прихода родителей или приезда бригады скорой помощи;
- 3.5. предусмотреть в кабинетах своих классов места для размещения средств индивидуальной защиты: медицинских одноразовых масок, антисептика;

- 3.6. провести классные часы по мерам личной гигиены в целях профилактики распространения коронавирусной инфекции;
  - 3.7. до 31.08.2020 оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы;
  - 3.8. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
4. Организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;
    - 4.1. дежурному учителю ежедневно утром на входе производить замер температуры работников записывать результаты термометрии в специальный журнал;
  5. Установить следующий режим работы школы на 2020/2021 учебный год:
    - 5.1. Занятия организовать в 1 смену.
    - 5.2. Продолжительность учебного года в 1 классе – 33 учебные недели; во 2-8, 10 классах – 35 учебных недель. в 9, 11 классах (без учета ГИА)-34 учебных недели.
    - 5.3. Начало занятий для учащихся – 8 ч. 30 мин.
    - 5.4. Установить:  
для учащихся 1-4 классов пятидневную учебную неделю, для 5 – 11 классов – шестидневную рабочую неделю.
  6. Учителям-предметникам:
    - 6.1. проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом (приложение 1), за исключением уроков, требующих специального оборудования;
    - 6.2. проводить уроки, требующие специального оборудования (физкультура, технология, химия и физика, информатика), в предметных кабинетах.
    - 6.3. реализовать до особого распоряжения образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
    - 6.4. при выявлении во время учебных занятий детей с признаками гриппа и ОРВИ обеспечить их незамедлительную изоляцию (в специально отведенном кабинете) и сообщить информацию классному руководителю;
    - 6.5. учителям физической культуры организовать проведение занятий на пришкольных спортивных площадках с учетом погодных условий.
  7. Использовать для входа в здание школы центральный и запасные входы.
    - 7.1. Вход /выход осуществлять в следующем порядке:
      - Через центральный вход в здание школы входят/выходят 1,2,3,4,5,6 классы;
      - Через запасный выход №1 в здание школы входят/выходят 7,8,9 классы;
      - Через запасный выход №2 в здание школы входят/выходят 10,11 классы.
    10. На входе учащихся в здание школы производить визуальный осмотр, замер температуры (в случае обнаружения признаков заболевания направлять к врачу), производить дезинфекцию рук, подошв обуви антисептиком.
  8. Дежурному учителю:
    - 8.1. следить за дисциплиной в гардеробе при сдаче и получении одежды.
    - 8.2. следить за дисциплиной по школе.
    - 8.3. следить за выполнением требований, изложенных в п. 16 «Режим проведения перемен»;
    - 8.4. не допускать скопления учащихся на этажах, в том числе в туалетах.
  9. В рамках реализации программы воспитания учащихся ввести музыкальные звонки на уроки согласно расписанию звонков (приложение 2);
    - 9.1. Классам осуществлять выход в коридоры для отдыха поочередно по времени согласно графику, (приложение 3)

10. Учителям-предметникам проводить сквозное проветривание кабинета в начале учебного дня и после каждого урока, обеззараживание воздуха при помощи ламп или аэрозолей.

11. Учителю, ведущему последний урок, выводить детей этого класса в гардероб и присутствовать до ухода из здания всех учеников класса.

12. Учителям категорически запрещается:

12.1. производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации;

12.2. удалять учеников с уроков;

12.3. использование мобильных телефонов учащимися и учителями во время уроков (допустимы только экстренные случаи).

13. Проведение экскурсий, походов, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания приказа директора.

14. Организовать питание по следующему графику:

10.00-10.20 (1-5,9,11 кл.)

11.00 – 11.20 (6.7.8.10 кл.)

15. При входе в школу и пропуске посетителей руководствоваться Положением об организации пропускного режима в здании школы.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Н.Ю.Розбах

Приложение №1

Кабинет	Класс
1 этаж	
10	1,3
11	2,4
7	5
8	9
9	11
2 этаж	
1	6
2	7
4	10
5	8

## Расписание звонков

## На 1 четверть 2020/2021 учебного года (угроза распространения COVID 19)

Урок	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
<b>1-11 классы</b>		
1	8:30–9:10	10 минут
2	9:20–10:00	20 минут
3	10:20–11:00	20 минут
4	11:20–12:00	10 минут
5	12:10–12:50	10 минут
6	13:00–13:40	10 минут
7	13.50 – 14.30	-

## График выхода на переменах

Урок	Время	Режим отдыха (перемена, выход в коридор) <i>по музыке</i>	Режим отдыха (перемена, выход в коридор) <i>по звонку</i>
1 этаж			<b>1,2,3,4,5,9,11</b>
2 этаж		<b>6,7,8,10</b>	
1	8:30–9:10	10 минут	
		Выход в коридор 9.10-9.15	Выход в коридор 9.15-9.20
2	9:20–10:00	20 минут	
		Выход в коридор 10.10-10.20	Выход в коридор 10.00-10.10
3	10:20– 11:00	20 минут	
		Выход в коридор 11.00-11.10	Выход в коридор 11.10-11.20
4	11:20– 12:00	10 минут	
		Выход в коридор 12.00-12.05	Выход в коридор 12.05-12.10
5	12:10– 12:50	10 минут	
		Выход в коридор 12.50-12.55	Выход в коридор 12.55-13.00
6	13:00– 13:40	10 минут	
		Выход в коридор 13.40-13.45	Выход в коридор 13.45-13.50
7	13:40– 14:30	10 минут	
		Выход в коридор 14.30	Выход в коридор 14.30